

För dig som studerar på Sigtuna folkhögskola

– rättigheter och
skyldigheter

I folkhögskolans studeranderättsliga standard står vilka rättigheter och skyldigheter du har som studerande på Sigtuna folkhögskola. Dokumentet gäller långa kurser (mer än 15 dagar) och beslutas av folkhögskolans styrelse.

Välkommen till Sigtuna folkhögskola!

Att gå på folkhögskola är att satsa på sig själv. På folkhögskola går du för att du själv vill och för lärandet tillsammans med andra. Folkhögskolan är fri och frivillig och det är upp till dig att få ut så mycket som möjligt av den här tiden. Alla som går på folkhögskolan är vuxna och förväntas ta ett vuxet ansvar.

Bildningsidén

Sigtuna folkhögskolas bildningsidé är att "människor ska få möjlighet att pröva, ompröva, upptäcka och erövra kunskap och livsvärden". Lärandet utgår ifrån vars och ens behov och möjligheter. Folkhögskolan utgår ifrån demokratiska värderingar och respekt för den enskilda människan.

Huvudmän och uppdrag

Huvudman för Sigtuna folkhögskola är Föreningen Sigtuna folkhögskola som är en ideell förening. Medlemmar i föreningen är Sensus studieförbund, Sigtunastiftelsen och Svenska Kyrkans Unga. Folkhögskolan har både ett uppdrag från föreningen och ett samhällsuppdrag beslutat av riksdagen. Målet för alla folkhögskolor är:

Folkbildningen ska ge alla möjlighet att tillsammans med andra öka sin kunskap och bildning för personlig utveckling och delaktighet i samhället.

Sigtuna folkhögskola vill bidra till att stärka och utveckla demokratin, bidra till att du kan påverka din livssituation och delta i samhällsutvecklingen, bidra till att utjämna utbildningsklyftorna och höja utbildningsnivån i samhället samt öka intresset för att vara delaktig i kulturlivet.

Mål för skolans kurser

Sigtuna folkhögskolas långa kurser har förändrats genom åren. Idag erbjuder vi flera långa kurser inom kulturområdet samt Fritidsledarutbildning, Kyrkans grundkurs och Allmän kurs. Mål för varje kurs finns att läsa på folkhögskolans hemsida. Denna information ges också vid ansökningsinformation och antagningsintervjuer innan kursstart.

Antagningsprinciper och antagningsprocess

Alla har rätt att ansöka till folkhögskolans kurser. Några av kurserna har särskilda antagningskrav, till exempel att du ska ha godkänd SFI på C-nivå eller motsvarande för att kunna antas till Språkåret, Allmän kurs, eller att du ska ha grundläggande gymnasiebehörighet för att kunna antas till Fritidsledarutbildningen. Exakt vilka antagningskrav som gäller de olika kurserna anges på folkhögskolans hemsida.

En grundprincip för att kunna antas till folkhögskoleutbildning är att du fyllt 18 år. I övrigt tillämpas antagningsprinciper om behov av utbildning samt en god blandning av olika åldrar, kön och erfarenheter i varje utbildningsgrupp.

Information till studerande

Före antagning

Den som är intresserad av en utbildning på Sigtuna folkhögskola ska senast en månad före sista ansökningsdag finna information på hemsidan om följande:

- Vilka som är skolans huvudmän, skolans bildningsidé och manifest
- Vilka kurser som planeras inför läsåret; kursernas mål, antagningsprinciper och antagningsprocess, vilka intyg, behörigheter och studieomdömen som kan ges efter den aktuella kursen.
- Att undervisningen är kostnadsfri, men att det tillkommer kostnader för terminsavgift, studiematerial, studieresor, studiebesök, material, kost och logi. Aktuella kostnader under studietiden redovisas för respektive kurs.
- Uppgift om att det krävs ett visst antal studerande för att kursen ska kunna starta
- Tillgänglighet för studerande med funktionsnedsättning
- Möjlighet till stöd vid bristande kunskaper i svenska
- Boende på Sigtuna folkhögskolans internat, hyreskostnader och huvudpunkterna i hyresavtalet
- Skoldemokrati och studerandeflytande på Sigtuna folkhögskola
- Skolans drogpolicy
- Länkar till huvudmännens hemsidor och till Folkhögskolornas serviceorganisation (FSO)
- Information om att skolan är ansluten till Studeranderättsliga rådet (FSR)
- Studeranderättslig standard med drogpolicy och övriga villkor för vistelsen på skolan
- Statens syfte med stödet till folkhögskolorna

Före kursstart

Senast vid kursstart ska antagna studerande ha tillgång till följande information:

- Kursansvarig lärares namn och kontaktuppgifter
- Kursplan och arbetsplan
- Terminstider, internattider och ledigheter
- Vad den studerande själv ska tillhandahålla gällande litteratur och material
- Riktlinjer och villkor för intyg, behörigheter och studieomdömen
- Regler vid frånvaro
- Tillgång och villkor för användning av utrustning och kursrelaterade utrymmen
- Regler och ansvar vid internetanvändning i folkhögskolans lokaler
- Villkor för avstängning och avskiljande
- Rapporteringssystem till CSN
- Information om försäkringar
- Den studeranderättsliga standardens innehåll i övrigt

Studeranderätt och inflytande

Folkhögskolan är en fri undervisningsform för vuxna. Du som söker dig till folkhögskolan gör det av eget intresse och förväntas ta personligt ansvar för att studietiden ska bli meningsfull.

Demokrati på skolan handlar om en öppenhet för förändring. Vi vill ha en öppen dialog mellan studerande, lärare och skolläda. Som studerande förväntas du vara med och påverka utbildningen på kort och lång sikt. Du har inflytande över processen att besluta om studiernas

innehåll och metoder. Du bör också ge återkommande synpunkter till exempel i muntliga och skriftliga utvärderingar och genom att engagera dig i Skolrådet. Flera kurser har regelbundna mentorsträffar eller utvecklingssamtal där du kan påverka dina studier.

Om det uppstår en konflikt, eller om du som studerar är missnöjd med undervisningen tar du i första hand upp detta med din lärare, mentor eller den som är ansvarig för kursen. Om du inte tycker att du får gehör för din fråga hos lärare, mentor eller kursansvarig kan du vända dig till rektor. Om du lyft frågan till rektor vid mer än ett tillfälle och ditt ärende ändå inte fått någon lösning vänder du dig i nästa steg till folkhögskolans styrelse. Styrelsen behandlar inte frågor som rör studieomdömen, kursintyg eller examensbevis. I sista hand, om du har vänt dig till alla föregående instanser och din fråga inte lösts, vänder du dig till Studeranderättsliga rådet (FSR). Rådets uppgift är att granska om folkhögskolan levt upp till sin studeranderättsliga standard i det specifika fallet. FSR ger folkhögskolan råd och rekommendationer för att hitta en lösning på situationen. FSR behandlar inte frågor som rör studieomdömen, kursintyg eller examensbevis.

Utvecklingssamtal, uppföljning, utvärdering

Skolan förutsätter att du är närvarande och aktiv i dina studier. Alla som läser på folkhögskolan får personlig handledning och regelbundna utvecklingssamtal till stöd för att genomföra sina studier. Regelbundet genomförs utvärderingar av arbetsmoment och kursupplägg. I slutet av varje kurs genomförs en större utvärdering.

Du som läser på Allmän kurs får hjälp av dina lärare att planera din utbildningsgång på skolan. Du får också möjlighet till samtal med studie- och yrkesvägledare.

Studerandekonomi, avgiftsfri undervisning

När du studerar på folkhögskola har du rätt till studiestöd. Studerar du för att få grundskole- eller gymnasiebehörighet får du studiehjälp till och med den termin du fyller 20 år. Därefter kan du söka studiemedel. Du ansöker själv om studiehjälp och studiemedel till CSN. För att utbetalningen inte ska bli försenad bör du anmäla dig så fort du bekräftat din plats till folkhögskolan. Om du under studietiden blir sjuk, vårdar barn eller nära anhörig gäller särskilda regler för att du ska få behålla ditt studiemedel. Utförlig information och möjlighet att anmäla dig finns på www.csn.se.

Folkhögskolan tar inte betalt för undervisningen. Däremot behöver du som studerande själv stå för vissa kostnader. Alla studerande betalar en terminsavgift som täcker kostnader för försäkringar, kopiering, utskrifter, lunch eller kaffe vid terminsstart och terminsavslutning, förmiddagskaffe varje skoldag samt skolnål. Vi tar också ut en terminsvis avgift för kursmaterial, studiebesök och studieresor. Kostnaden för studiematerial och studieresor varierar mellan olika kurser. Vad som gäller för din kurs finns beskrivet på folkhögskolans hemsida. Om din terminsfaktura överskrider 2 500 kr kan du dela upp den och betala månadsvis. Du behöver också ha beredskap för att avgiften kanske inte täcker alla planerade aktiviteter, även om det är skolans målsättning.

Det händer att kursdeltagare avslutar studierna i förtid. I dessa fall är det möjligt att få en reduktion av terminsavgift och materialavgift. Grundprincipen är att den som avslutar studierna före den 31 oktober (hösttermin) eller den 31 mars (vårtermin) kan få avgiften reducerad med

hälften. Avslutas studierna senare än så ska hela avgiften betalas. Särskilda regler gäller kostnader för kulturutbildningarnas studieresa, enligt överenskommelse som görs i början av höstterminen.

Några av skolans kurser innebär att du inte är på skolan dagligen. Det gäller till exempel distanskurser eller kurser som genomförs på deltid. Deltagarna på dessa kurser betalar en lägre terminsavgift. Om kursen innebär internatdygn på folkhögskolan står den studerande för kost- och logikostnader. Rum och mat bokas automatiskt men om du av någon anledning inte kan delta vid något tillfälle måste du själv avboka mat och boende för att slippa betala för den kostnaden. Avbokning görs till skolexpeditionen och vi tillämpar särskilda avbokningsregler som du får information om vid kursstart.

På många folkhögskolor är det obligatoriskt att köpa luncher eller samtliga måltider i skolans restaurang. Så är det inte på Sigtuna folkhögskola. Det erbjuds lunch till försäljning nästan alla skoldagar. Priset är subventionerat med stipendiemedel för alla som köper 10-kort, så långt stipendiemedlen räcker. Det betyder att du som studerande betalar mindre än vad det kostar att laga och servera maten. Aktuella lunchpriser finns angivna på skolans hemsida.

Intyg och behörigheter efter avslutade studier

Efter godkända avslutade studier får du ett kursintyg eller utbildningsbevis. Intygen är olika för olika kurser.

Allmän kurs

Efter avslutade studier får du ett intyg som redovisar vilka ämnen studierna har omfattat samt ett intyg för behörighet till yrkeshögskole-/högskolestudier. Det sistnämnda intyget är gemensamt för alla folkhögskolor i Sverige. Det redovisar i vilka ämnen du inhämtat kunskaper motsvarande godkänd nivå samt ett studieomdöme.

Studieomdömet är en sammanfattande bedömning av din studieförmåga där man bedömer:

- Kunskaper och färdigheter och utveckling av dessa
- Förmåga till analys, bearbetning och överblick
- Ambition, uthållighet och förmåga att organisera studier
- Social förmåga

Studieomdömet ges enligt en sjugradig skala:

Utmärkt studieförmåga (4)
Mycket god - Utmärkt studieförmåga (3,5)
Mycket god studieförmåga (3)
God - Mycket god studieförmåga (2,5)
God studieförmåga (2)
Mindre god - God studieförmåga (1,5)
Mindre god studieförmåga(1)

Omdömet sätts av kursens lärarlag. Lärarna gör en gemensam bedömning av alla studerandes studieresultat utifrån de riktlinjer som fastställts av Folkbildningsrådet. Dina lärare och din mentor för regelbundna samtal med dig om dina studier och din utveckling i olika ämnen. Om lärarlaget oroas över din förmåga att uppnå godkänd nivå tas detta upp i samtal med dig, bland annat i de

terminsvis återkommande utvecklingssamtalen. Även utanför de planerade samtalen kan du ta initiativ till samtal med dina lärare om dina studier och din utveckling.

Begäran om omprövning av beslut om studieomdöme

Studieomdömet är en samlad bedömning av den studerandes studieförmåga för högre studier. Det är en sammanvägning som genomförs av undervisande lärare. Denna process kan inte återskapas av någon instans utanför folkhögskolan. Bedömningen sker enligt Folkbildningsrådets riktlinjer för studieomdöme.

En studerande som avslutar allmän kurs, vanligen efter tredje året, har rätt att begära en omprövning av omdömessättningen om den studerande kan ange skäl för detta.

Steg 1: Begäran ska inlämnas skriftligt med motivering till folkhögskolans rektor senast fem arbetsdagar efter att studieomdömet mottagits.

Steg 2: Arbetsgången är därefter att frågan på nytt tas upp i allmänna kursens lärarlag och att folkhögskolans rektor bevakar att omprövning behandlas enligt Folkbildningsrådets riktlinjer. Den studerande meddelas beslut skriftligt.

Steg 3: Den studerande kan efter dessa steg begära att folkhögskolans styrelse behandlar frågan om omprövning. En sådan begäran sker i så fall skriftligt med motivering och ska vara styrelsen tillhanda senast två månader efter att beslut om omdöme enligt steg 2 meddelats den studerande. Folkhögskolans styrelse ger då folkhögskolans ledning i uppdrag att bevaka att en sista och slutlig omprövning av studieomdöme sker i folkhögskolans allmänna lärarlag.

Ett studieomdöme kan inte överklagas i juridisk mening och heller inte omprövas hos Folkbildningsrådet, Folkhögskolornas studeranderättsliga råd eller annan instans utanför folkhögskolan.

Samtal om den studerandes utveckling och kriterierna för studieomdöme sker vid utvecklingssamtal varje termin.

Behörighet

Behörighet i enskilda ämnen beslutas av din ämneslärare utifrån de krav på närvaro och studieresultat som finns beskrivet i respektive kursplan. Sammanställning av behörigheterna görs av kursansvarig lärare. På skolans hemsida kan du se vilka behörigheter du kan uppnå när du studerar hos oss.

Om du under studietiden visar tecken på att du inte kommer klara av dina studier under planerad tid kommer du i god tid att få information om detta samt i utvecklingssamtal göra en plan för hur du ska uppnå dina studiemål eller revidera din plan.

Folkhögskolan utfärdar även SeQF2 och SeQF4-intyg för studerande på Allmän kurs. SeQF, Sveriges referensram för kvalifikationer, bygger på en gemensam europeisk referensram för kvalifikationer, European Qualifications Framework, EQF.

Fritidsledarutbildning och Fritidsledarutbildning distans, Traineeutbildning Svenska kyrkan.

Du som med godkänt resultat genomgått Fritidsledarutbildningen får efter avslutad utbildning ett utbildningsbevis för Fritidsledarutbildning. Utbildningsbeviset redogör för utbildningens innehåll

och omfattning. Om du av olika anledningar inte fullgjort alla delar av utbildningen har du möjlighet att inom en tvåårsperiod efter avslutad utbildning lämna in kompletteringsuppgifter och efter bedömning av Fritidsledarutbildningens lärarlag kan du få din utbildning godkänd.

Kulturutbildningar: Musik- och ljudproduktion, Filmlinjen, Skådespelarlinjen, Projektåret, Konst extra, Foto distans, Digital musikproduktion distans

Du som deltar dessa utbildningar får ett studieintyg efter avslutad kurs. Studieintyget redogör för kursens innehåll och omfattning. Om du varit frånvarande i så stor omfattning att du inte kunnat tillgodogöra dig vissa delar av utbildningen redovisas det i kursintyget.

Kyrkans grundkurs

Du som genomgått Kyrkans grundkurs får efter avslutad kurs ett utbildningsbevis som redogör för kursens innehåll och målsättning.

Om en kurs upphör eller ställs in

Det kan hända att en kurs måste ställas in på grund av att för få har sökt eller accepterat sin plats på kursen. Om en kurs ställs in får du så fort som möjligt information om detta. Om den kurs du blivit antagen till ställts in eller upphört är du inte automatiskt antagen till kursen eller annan likvärdig kurs som ges vid senare tillfälle. Du måste alltid göra en ny ansökan.

I undantagsfall kan avhopp under terminen göra att en pågående kurs står med väldigt få deltagare. Om en kurs består av fem eller färre kursdeltagare kan kursen avslutas i förtid eller genomföras under andra former än planerat, t ex genom distansstudier eller genom att studierna sker helt eller delvis tillsammans med någon annan kurs. Beslut fattas av rektor och kursansvarig efter samråd med de studerande.

Försäkring

Som studerande vid Sigtuna folkhögskola omfattas du av olycksfallsförsäkring. Försäkringen gäller under all verksamhet som sker i Sigtuna folkhögskolas regi samt under färd till och från verksamheten. Om du bor på internatet bör du ha en egen hemförsäkring som försäkrar din privata egendom samt en så kallad drulleförsäkring som täcker dina kostnader om du är orsak till att något på internatet blir förstört.

Disciplinära åtgärder – om du inte följer regler och riktlinjer

Närvaro – frånvaro

För att du ska kunna få ut så mycket som möjligt av din utbildning och utvecklas i studierna krävs att du är närvarande och aktiv. Hög frånvaro (oavsett anledning) kan leda till att kursen inte fullgjorts. Har du varit borta på grund av sjukdom eller vård av barn kan det vara nödvändigt att göra vissa ersättningsuppgifter för att få godkänt på kursen. Du förväntas närvara aktivt på heltid, minimikravet är dock 80% av studietiden. Högre frånvaro kan påverka din möjlighet att få studiestöd från CSN och du riskerar att bli fråntagen din studieplats. Folkhögskolan ska informera CSN om närvaron understiger 80%, vilket innebär att det kan komma återbetalningskrav och att det blir svårare att få studiemedel vid önskan om fortsatta studier.

Du måste själv ansvara för att du är närvarande i tillräckligt hög utsträckning. Via SchoolSoft kan du själv anmäla frånvaro eller löpande se hur din närvaro ser ut. Om du av olika skäl får problem med din närvaro är det viktigt att du diskuterar saken med dina lärare eller med kurator så fort som möjligt.

Om dina lärare bedömer att det finns risk för att du inte klarar närvarokravet kommer de att ta upp frågan med dig i samtal. Om du, efter en provotid, inte lyckas förbättra situationen i tillräcklig utsträckning kommer du att få ett skriftligt varningsbrev. Om du trots samtal och brev inte visar att du kan klara närvarokravet kallas du till samtal med rektor. Detta samtal kan innebära att du avskiljs från skolan, vilket innebär att du måste avsluta dina studier omedelbart.

För distansstudier gäller närvaro på de gemensamma internatträffarna, möten i studiegrupper och aktivitet på kursens intranät. För kurser som arbetar utpräglat i projektform krävs närvaro vid handledningsmöten och kursgemensamma aktiviteter.

Om du skulle bli sjuk eller om du behöver vara hemma för att vårda barn eller nära anhörig ska du anmäla det till kursansvarig lärare samma dag. Vid sjukdom längre än 5 dagar ska sjukintyg uppvisas för kursansvarig lärare. Om du vårdar barn eller nära anhörig mer än 14 dagar i rad ska du lämna intyg från en läkare eller sjuksköterska till skolan. Vid längre frånvaroperiod ska du utöver anmälan till skolan, själv kontakta CSN och/eller Försäkringskassan. Du kan vara sjukskriven, göra studieuppehåll eller studieavbrott. Vid studieavbrott behöver du ansöka igen om du vill återuppta studierna vid senare tillfälle. Du har i detta fall inte förtur till kursen.

Ekonomi

Du betalar dina fakturor i tid. Om du får problem med dina betalningar ska du omedelbart kontakta receptionen och göra upp en godkänd betalningsplan. Den som står i skuld till skolan har inte rätt att påbörja studier kommande termin. Obetalda räkningar överlämnas till Svea Inkasso.

Policy för internetanvändning

Som studerande på folkhögskolan uppsöker du inte hemsidor med våld, sex eller politisk extremism om det inte på ett tydligt sätt ska användas i utbildningen. Sådant som bryter mot svensk lag är förbjudet. En bra grundregel är att bara säga eller göra sådant på nätet som du skulle ha gjort om du hade personen framför dig. Skolan loggar internetanvändning av säkerhetsskäl. Brott mot skolans regler kan leda till disciplinära och/eller rättsliga påföljder.

Ovarsamhet

Folkhögskolan är vår gemensamma arbetsmiljö och vi hanterar lokaler och möbler med varsamhet. Om du av oförsiktighet startar skolans automatiska brandlarm eller på annat sätt förstör skolans egendom kommer du att debiteras kostnaden för detta. En brandutryckning kostar ca 15.000 kronor.

Alkohol och droger

När du har accepterat din studieplats förbinder du dig att också följa skolans alkohol- och drogpolicy. Om du bryter mot skolans policy kan det leda till att du måste sluta på skolan och flytta från internatet.

Policyn utgår från följande förutsättningar:

- Innehav och bruk av narkotiska preparat är enligt lag förbjuden i Sverige.
- Det är förbjudet att uppträda alkohol- eller drogpåverkad på arbetsplatsen, till vilken även skolarbetet hör, likaså förbjudet att bruka alkohol/droger så att du skadar sig själv och/eller andra.
- Det är förbjudet att, utan tillstånd från skolledningen, förtära alkoholhaltiga drycker i folkhögskolans gemensamma lokaler, med undantag för internatrum och tillhörande gemensamhetsutrymmen.
- På internatet tillämpas samma regler som vid hyra av bostadslägenhet när det gäller störning och hänsyn till övriga hyresgäster.
- Ansvar för att drog- och alkoholpolicyn praktiseras åvilar alla studerande och anställda.
- Brott mot alkohol- och drogpolicy vid Sigtuna folkhögskola innebär att skolan har rätt att avskilja studerande eller säga upp hyreskontrakt på internatet.

Den som vill börja på Sigtuna folkhögskola måste ha varit dokumenterat drogfri i minst ett år före skolstart. Det är krävande att studera och därför viktigt att du är tillräckligt frisk och i balans för att klara studierna. Folkhögskolan är inte platsen att få ordning på sitt liv – det arbetet behöver vara klart innan du startar din utbildning. Om du har erfarenhet av missbruk är det viktigt att du är öppen och ärlig när det gäller dessa frågor vid antagningsintervjun. Drogtest genomförs om skolan anser att det behövs.

Avstängning och avskiljning

Vår princip är att vi i första hand ska stödja våra studerande. För att skolan ska fungera för alla krävs att de regler som finns också följs. Brott mot våra skolregler kan leda till avskiljning från att delta i undervisning på Sigtuna folkhögskola. Grunder för avskiljning är:

- Om du på något sätt hanterar eller använder narkotikaklassade preparat eller på annat sätt bryter mot svensk lag
- Om du bryter mot skolans alkoholpolicy (se ovan)
- Om du missbrukar skolans datanät
- Stöld
- Rasistiska, sexistiska eller andra diskriminerande eller kränkande handlingar i ord och gärning
- Hot eller handlingar som åstadkommer skada på person eller skolans egendom
- Hög frånvaro och/eller låg grad av engagemang i studierna

Om det uppstår problem som kan äventyra din skolgång på grund av grövre eller upprepade mindre företeelser kallas du till ett samtal med ansvarig personal eller rektor. Samtalet kan leda till en varning eller avskiljning från Sigtuna folkhögskola. Beslut om avskiljande fattas av skolans rektor. Om skolan anser det vara nödvändigt kan en studerande stängas av från undervisningen under t ex en utredningsperiod.

Boende på internatet

Boendet på internatet är direkt knutet till studieplatsen. Om dina studier avslutas innebär det också att du förlorar möjligheten att bo på internatet. Detta tydliggörs i ditt hyreskontrakt.

Principer för öppenhet och arkivering

Sigtuna folkhögskola lyder inte under offentlighetsprincipen och har inte skyldighet att lämna ut handlingar som rör folkhögskolans verksamhet. Vi lämnar inte ut uppgifter om vilka som studerar

eller bor på Sigtuna folkhögskola. Alla som studerar på skolan lämnar uppgifter om närmast anhörig som ska kontaktas om någon studerande blir akut skadad eller förolyckas.

Eftersom du som studerar är vuxen diskuterar skolans personal inte dig eller dina studier med dina anhöriga. Det är viktigt att du själv kan föra din talan och att du tar eget ansvar för studierna och livet på internatet. Om du behöver stöd tar du kontakt med kurator som kan hjälpa dig vidare.

Alla personuppgifter hanteras med respekt för den personliga integriteten och utifrån Dataskyddsförordningens (GDPR) regelverk.

Skolan garanterar att intyg och omdömen arkiveras enligt arkivlagen (gäller från och med 1 juli 2017). En avgift tas ut för att få en ny originalhandling eller för att få ett intyg/omdöme översatt till engelska.

Folkhögskolan jobbar mycket med bilder i kommunikationen. Vi dokumenterar mycket av det som sker i skolans verksamhet och använder bilderna på hemsidan eller skolans facebook-sida. En överenskommelse kring bildanvändning görs med studerande vid studiestart.

Kontaktuppgifter

Sigtuna folkhögskola

Box 92, 193 22 SIGTUNA
Besöksadress: Manfred Björkquists allé 20

Telefon: 08-592 583 00

E-post: info@sigtunafolkhogskola.se

Hemsida: <https://sigtunafolkhogskola.se/>

Facebook-sida: <https://fb.me/sigtunafolkhogskola>

Skolreceptionens öppettider: måndag – fredag kl. 8.30-15.30

Rektor: Catarina Lindskog 08-592 583 01
catarina.lindskog@sigtunafolkhogskola.se

Skolsekreterare: Ulf Eklund, Frida Jansson 08-592 583 00
info@sigtunafolkhogskola.se

Beredskapstelefon (om det händer något akut och ingen personal finns på plats): 072-165 70 07

Styrelsens ordförande: Fredrik Hedlund
fredrik.hedlund@sensus.se